

[노어노문학과] 2021년 1학기 학적변동 기간 외 휴복학 신청 안내(코로나19 특별휴학 포함)

안녕하세요.

노어노문학과 행정실입니다.

휴복학 신청은 정기휴복학 신청기간에 포털을 통해 신청하는 것이 원칙이나, 여러 가지 사유로 해당 건에 관한 문의가 있어 안내사항을 아래에 게시하였으니 참고하시기 바랍니다.

2021학년도 1학기 학적변동 기간 외 휴복학 신청에 대한 문의가 많아 관련사항 안내드립니다.

정규 휴복학 기간(2월1일~2월25일) 내 휴복학 신청을 할 수 없었거나 변동사항이 생긴 학생들을 위해 최종 등록기간(3월14일) 전까지 수기 휴복학 신청 접수 가능합니다.

아울러 기존 **수기 휴복학 신청 시 반드시 방문제출을 원칙**으로 하여 이메일과 우편 제출은 허가가 되지 않았으나, 코로나19 예방차원에서 한시적으로 시행 중에 있습니다. **등기우편으로 제출하는 학생은 반드시 제출서류 스캔본을 행정실 이메일(lib012@korea.ac.kr)로 송부한 후 등기우편으로 원본 제출 바랍니다. 등기우편 제출 시 우편 누락을 방지할 수 있도록 행정실(02-3290-2130)로 유선 연락 바랍니다. 미 확인으로 인해 문제가 발생할 시 모든 책임은 학생에게 있음을 유의해주시기 바랍니다.**

※ 일반 우편의 경우 등기우편과 달리 도착 여부를 행정실에서 파악할 수 없으니 등기우편 송부 바랍니다.

※ 휴학 신청 후 학적사항 확인을 통해 학적변동 여부를 확인 가능합니다.

<제출서식>

		학적변동기간(2/1 ~ 2/25) 내 휴복학 신청 내용	
		있음	없음
등록금 납부 내용	납부	1. 휴복학 신청서 2. 휴복학 취소신청서 3. 등록금환불신청서 4. 사유서	1. 휴복학 신청서 2. 등록금환불신청서 3. 사유서
	미납	1. 휴복학 신청서 2. 휴복학 취소신청서 3. 사유서	1. 휴복학 신청서 2. 사유서

<주의사항>

- **포털에 계좌정보가 기입 되어있어야 휴복학 신청이 가능합니다.**(포털>학적/졸업>학적사항 조회) 계좌정보가 미기입되어 있는 경우 통장사본을 학과행정실로 제출하시면 행정실에서 입력해 드립니다.
- **사유서에는 학적변동 기간 이후 휴복학을 신청하는 이유를 기재 바랍니다.**
- 최종등록기간 내에 신청(변경) 시 수업료 전액을 환불 받게 되며 이후 부터는 학기중 휴학이 되므로 기간에 따라 학비가 발생합니다.
- 메일과 우편으로 제출하는 학생은 반드시 제출서류 스캔본을 행정실 이메일 (lib012@korea.ac.kr)로 송부한 후 등기우편으로 원본 제출 바랍니다. 아울러 등기우편 제출 시 우편 누락을 방지할 수 있도록 행정실(02-3290-2130)로 유선 연락 바랍니다. 해당내용 미확인으로 인해 문제가 발생할 시 모든 책임은 학생에게 있음을 유의하시기 바랍니다.
- 일반 우편의 경우 등기우편과 달리 도착여부를 행정실에서 파악할 수 없으니 등기우편 송부 바랍니다.
- 휴학 신청 후 학적사항 확인을 통해 학적변동 여부를 확인 가능합니다.

<참고>

- 휴복학 자주묻는 질문
<http://kuruss.korea.ac.kr/kuruss/board/notice.do?mode=view&articleNo=148778&article.offset=0&articleLimit=10&totalNoticeYn=N&totalBoardNo=>
- 코로나19 바이러스 관련 특별휴학 신청 안내
<http://kuruss.korea.ac.kr/kuruss/board/notice.do?mode=view&articleNo=182440&article.offset=0&articleLimit=10&totalNoticeYn=N&totalBoardNo=>

2021. 3. 2

노어노문학과 행정실